

REFERAT

Møde i Lokalt Samordningsforum - SOF Lillebælt

Tidspunkt: Den 13. november 2019, kl. 13-15.00

Sted: Scandic Kolding

Deltagere:

Formandskabet:

Helle Adolfsen, sygeplejefaglig direktør, Sygehus Lillebælt

Jeanette Rokbøl, sundhedschef, Middelfart Kommune

Lene Søndergaard, praksiskonsulent, praktiserende læge, Middelfart

Øvrige:

Anette Frahm, leder af sygeplejen, Billund Kommune

Anne Uller, Chefjordemoder Gynækologisk - Obstetrisk Afdeling, Sygehus Lillebælt

Bente Trier Kaarup, oversygeplejerske, Ortopædkirurgisk Afd., Sygehus Lillebælt

Birgitte Munk Grunnet, chefkonsulent, Kolding Kommune

Diana Krogstrup, sundheds- og forebyggelseschef, Vejle Kommune

Ejler Ejlersen, ledende overlæge, Medicinsk Afdeling, Sygehus Lillebælt

Heidi Nordahl Jensen, chef for Sundhed og Sygepleje, Kolding Kommune

Helle Laursen, PA for sygeplejefaglig direktør Helle Adolfsen

Iben Lykke Eggertsen, sundhedsplanlægger Middelfart Kommune

Kirsten Damgaard Bisgaard, Oversygeplejerske, Medicinsk Afd., Sygehus Lillebælt

Kirsten Dyrholm Hansen, Sundhed & Sammenhæng, kst. Afdelingschef Vejen Kommune

Lene Bruun, leder af sundhedsstaben, Billund Kommune

Lene Schram Petersen, gruppeleder Livsstilsafdelingen, Vejen Kommune

Afbud:

Claus Noringriis, Praksiskonsulent, praktiserende læge, Viuf

Connie Thurøe Nielsen, ledende overlæge, Psykiatrisk afdeling Kolding-Vejle

Helle Brinch, seniorchef Vejle Kommune

Helle Rossen, projektleder, Sygehus Lillebælt

Mona Nederby Larsen, Koncernchef Senior og Handicap, Fredericia Kommune

Peter Jezek, oversygeplejerske, Psykiatrisk Afd., Kolding-Vejle

Pia Mejborn, Områdechef for Voksenstøtte, Billund Kommune

Sekretariat:

Birgitte Munk Grunnet

Helle Laursen

Mødeleder: Helle Adolfsen

Gæster – pkt. 3:

Lise Døj-Bendixen, Digital Innovation, Region Syddanmark

Kristina Lagoni, Odense Kommune

1. Velkomst og introduktion til dagens program v/ (5 min) v/ Helle Adolfsen

2. Patientcase v /Heidi Nordahl Jensen (10 min)

Patientcase fra Kolding Kommune v. Heidi Nordahl.

Evt. et emne på et fremtidigt møde at arbejde med cases vedr. borgere med gentagne indlæggelser i den sidste tid – evt. på baggrund af audits.

3. SOF-ets opgaver vedr. TeleKOL i Syddanmark v/ Birgitte Grunnet (40 min)

Der ønskes en temadrøftelse af implementeringen af TeleKOL i SOF Lillebælt. Grunden hertil er, at kommuner og sygehuse skal være klar til fuld implementering 1. august 2020, og roller og opgaver skal derfor falde på plads forud herfor.

På mødet deltager Anne Mortensen, projektmedarbejder i *Digital Innovation* endvidere. Hun vil give en orientering om, hvor vi står nu, idet Program-styregruppen har besluttet, at service og support løses i SOF-klyngerne, og vi skal forholde os til, hvordan det organiseres i dette SOF-område.

Ganske kort kan opgaverne beskrives således:

Serviceopgaven indeholder opgaver vedrørende fejl og defekt på udstyr.

Support indeholder opgaver vedrørende teknisk support på de telemedicinske løsninger og infrastrukturen.

Logistik herunder indkøb, udlevering og afhentning af udstyr hos borgeren, løses af hver enkelt organisation. Ved begge opgaver er det muligt at gå sammen i større grupper.

Uddannelse: Kommuner og sygehuse har formodentlig brug for at opkvalificere deres sundhedsfaglige personale. Der udarbejdes nationalt e-læringsmateriale til det brede kompetenceløft og landsdelspecifik tilstedeværelsesundervisning til de monitoreringsansvarlige sygeplejersker. Uddannelsesdagene skal desuden være fundamentet for et netværk, der skal opbygges på tværs af sektorer og geografi for at sikre, at indsatsen bliver bæredygtig i driften. Der er udarbejdet sundhedsfagligt indhold og instrukser, som findes på programledelsens [hjemmeside](#). Instrukserne blev godkendt på DAK 19. september 2019.

Implementering: Landsdelsprogrammet vil udarbejde implementeringspakker med informationsmateriale, herunder relevante dokumenter som instrukser og undervisningsmateriale. Kommuner og sygehuse har herefter selv ansvar for at implementere indsatsen i deres egen organisation. Kommunerne skal hver have udpeget en implementeringsansvarlig senest den 12. november 2019. De implementeringsansvarlige inviteres til orienteringsmøde den 3. december i Odense eller den 5. december i Kolding.

Derfor skal vi på mødet drøfte, hvordan implementeringsgruppen skal sammensættes. Skal indsatsen fx forankres i Implementeringsgruppen for Forebyggelse, der i forvejen har implementeringsopgaver i forhold til mennesker med kronisk sygdom herunder forløbsprogrammet for KOL, eller skal der nedsættes en ad hoc gruppe herunder?

Bilag 1: KOL programmet – milepæle 2019-2020

Bilag 2: Vejviser – TeleKOL

Indstilling:

Der ønskes en drøftelse af:

- Hvordan organiseres service, support og logistikfunktionerne i SOF Lillebælt samt
- Hvordan sammensættes og forankres implementeringsgruppen af TeleKOL indsatsen i SOF-Lillebælt.

Referat:

Præsentation med fokus på opgaven omkring service, support og logistik. Input til overvejelser og inspiration. Se præsentationen i REF Bilag 2. Beskrivelse af indhold og organisering af KOL-programmet i Syddanmark også vedhæftet som REF Bilag 2.

1. september 2020 skal TeleKOL være implementeret.

Informationsmøder

3. december i Odense

5. december i Kolding

Bilag til Referatet:

REF Bilag 1 SSL på SOF-Lillebælt

REF Bilag 2 Sundhedsfaglig-indhold-og-organisering-KOL-programmet-i-Syddanmark

Beslutning:

Der nedsættes en arbejds-/implementeringsgruppe bestående

- Sygehus Lillebælt: Lejf Hansen, Vicekontorchef Økonomi og Planlægning (besluttet i Sygehus Lillebælt efter mødet som erstatning for Helle Rossen, der blev foreslået på mødet)
- Sygehus Lillebælt: Medarbejder fra Lungemedicinsk Afsnit
- Kolding Kommune: Leder af Sygeplejen Lene Esmann og Udviklingskonsulent Margit Hansen
- Vejen Kommune: Kst. Afdelingschef Sundhed & Sammenhæng, Kirsten Dyrholm Hansen

Alle kommuner skal melde en medarbejder ind – senest med udgangen af november. 1. møde afholdes i Sundhedscenter Kolding den 15. januar 2020 kl. 13.00-15.00.

Formandskabet udarbejder kommissorium for arbejdsgruppen med beskrivelse af opgaven, hvor der fx skal udarbejdes flere løsningsmodeller og identificeres forskellige økonomimodeller. Sundøkonomi gruppen kan evt. inddrages.

Frist for indmelding er senest 1. december 2019.

4. Organisering under den nye sundhedsaftale v/ Helle Adolfsen (35 min)**Sagsfremstilling:**

I Sundhedsaftale 2019 – 2023 er der fokus på, hvordan samarbejdet i aftaleperioden kan sikre bedre og tættere sammenhænge mellem DAK, følgegrupper, SOF'erne og implementeringsgrupperne. Det blev drøftet på møde i SOF-Lillebælt den 17. september 2019.

På DAK-mødet den 19. september 2019 blev det besluttet, at de lokale samordningsfora skal samarbejde om både psykiatri og somatik, men det er op til det enkelte samordningsforum at præcisere, hvorledes samarbejdet skal tilrettelægges. Ligeledes er det vigtigt, at medlemmerne af de lokale samordningsfora afspejler hele sundhedsaftaleområdet, herunder både arbejdsmarkeds-, uddannelses- samt børne- og ungeområdet. Dog kan der lokalt træffes beslutning om, hvor mange medlemmer der skal være, om alle medlemmer deltager fast på alle møder, eller om nogle deltager ad hoc, såfremt dagsordenen tilsiger det.

Derudover er de lokale samordningsforas rolle i arbejdet med sundhedsaftalen oplistet i kommissoriet. Af væsentlige opgaver kan nævnes:

- planlægning, koordinering og beslutning om, hvorledes den lokale implementering af Sundhedsaftalen skal finde sted.
- at sikre, at der lokalt bidrages til målopfyldelsen af de politiske mål i Sundhedsaftalen, samt
- at der løbende udvikles og indgås lokale aftaler på specifikke områder, som evt. på sigt kan udbredes til hele regionen.
- at de bidrager til monitoreringen af de forskellige indsatser og til udviklingsarbejdet i de fire følgegrupper.

Af DAK-referatet fra den 19. september fremgår også, at SOF'erne i Region Syddanmark skal repræsenteres i følgegrupperne. Det skal ske ved, at der udpeges én kommunal repræsentant og én regional repræsentant fra *hvert* somatisk SOF til hver følgegruppe og én kommunal og én regional repræsentant fra P-SOF'erne til hver følgegruppe. Formændene for følgegrupperne skal findes blandt de 10 repræsentanter.

På den baggrund har formandskabet et forslag til

1. Samarbejdsform mellem SOF-Lillebælt og P-SOF Lillebælt,
2. Organisering med implementeringsgrupper,
3. SOF-Lillebælt kommissorie og
4. Bemanding af SOF-Lillebælt, herunder hvem der skal repræsenteres ind i følgegrupperne.

Forslagene er beskrevet i bilagene 3-5 og ønskes drøftet. Det skal bemærkes, at der i bilag 4 er beskrevet, at kommunerne og Sygehus Lillebælt til dagens møde bør overveje, hvem der kan sekretariatsbetjene de 4 implementeringsgrupper under hensyn til de opgaver, der skal løses først jfr. resursetræk i "Det administrative tillæg til Sundhedsaftalen 2019-2023" se bilag 6.

Indstilling:

Det indstilles,

at forslag til kommissorie, organisering med implementeringsgrupper, bemanding af SOF samt hvem af SOF-medlemmerne, der også skal indgå i hvilke Følgegrupper, drøftes.

at forslå P-SOF Lillebælt, at SOF-Lillebælt og P-SOF-Lillebælt holder møder samme dag og har 1 times overlap.

Bilag 3: Overblik ny SOF-Lillebælt organisering - skitsering

Bilag 4: Forslag til ny SOF-organisering og bemanding

Bilag 5: Udkast til SOF-Lillebælt kommissorie

Bilag 6: Sundhedsaftalen 2019-2023 – Administrativt tillæg

Beslutning:

Forslaget til ny organisering godkendes med flg. bemærkninger.

- Der er opbakning til forslaget om fælles mødeoverlap med P-SOF. Vi afventer tilbagemelding fra P-SOF.

- *Implementeringsgrupper:*

Implementeringsgrupperne ønskes bemanded med en fra hver kommune.

Om muligt ønskes også deltagelse af en praksiskonsulent i hver af implementeringsgrupperne.

De nuværende implementeringsgrupper skal som udgangspunkt stoppe og erstattes af de 4 nye, som følger organiseringen under Følgegrupperne. Men gruppen for sårbare gravide har fået et etableret et stærkt samarbejde, som deltagerne gerne vil fortsætte. Den kan derfor fortsætte som en gruppe under Forebyggelsesgruppen.

Indmelding af deltagere til implementeringsgrupperne og sekretærer sendes til SOF-sekretariatet senest 20. december 2019.

5. Fælles virtuel tavle – 2. opfølgning v/ Helle Laursen (10 min)

Sagsfremstilling:

På mødet præsenteres og drøftes 2. fælles leverance af måltal.

Bilag 7: Grafer med måltal til fælles virtuel tavle. Eftersendes senest onsdag den 6. november

Indstilling:

Det indstilles, at SOF Lillebælt drøfter 2. fælles leverance af måltal.

Beslutning:

Tallene tages til efterretning.

Forbedringsønsker:

- Tallene for de enkelte kommuner gøres sammenlignelige – fx % i forhold til kommunens befolkningstal.
- Supplerende tal med opdeling på alder: 0-2 år, 2-65 år, 65-80 år, 80+ for forebyggelige indlæggelser og genindlæggelser.

6. Status fra de lokale implementeringsgrupper SOF Lillebælt v/ Helle Laursen (5 min)

- Forebyggelse
- Genoptræning og rehabilitering
- Behandling og pleje
- Sårbare gravide

Indstilling:

Det indstilles, at SOF Lillebælt godkender status fra implementeringsgrupperne.

Beslutning:

Status blev godkendt.

Bilag til referat:

REF Bilag 3 Status Implementeringsgrupper - okt 2019

Implementeringsgrupperne afsluttes, og der igangsættes nye implementeringsgrupper svarende til indsatserne i Sundhedsaftalen jfr. pkt. 4

7. Orienteringspunkter på tværs (5 min)

- PSOF v/ Peter Jezek
- Praksiskonsulenter v/ Lene Søndergaard

Indstilling:

Det indstilles, at SOF Lillebælt tager orienteringspunkterne til efterretning.

Som resultat af Sygehus Lillebælts seminar med Udvalget for praksissamarbejde i august igangsættes 4 nye projekter:

1. "Kys frøen" – speciallæger fra sygehuset kommer ud i almen praksis, hvor der opdateres på faglig viden og relevante patientcases gennemgås. Pilotprojektet fokuserer på kardiologi og endokrinologi med besøg hver 14. dag i to udvalgte praksis. Der afsættes to timer pr. besøg. Der vil blive målt på data og ved måling af henvisninger fra almen praksis til specialisten før og efter interventionen vil vi se om man kan sandsynliggøre, at den faglige kvalitet og tryghed ved selv at varetage komplicerede patienter er øget i almen praksis. Der måles på fald henvisningsfrekvens.
2. "Rask med sygdom" – vi laver et pilotprojekt med to praksis'er, hvor vi vil udvælge de patienter, som har mere end 20 besøg på sygehuset om året. Herefter vil vi udvikle et "koncept fra servicestationen", som skal hjælpe, understøtte og være til rådighed for egen læge, så egen læge kan være patientansvarlig læge for den multisyge patient.
3. Tilbudskatalog – sammensætte et katalog med et fast koncept for praktikdage for praktiserende læger på SLB. Alle praksislæger kan have op til 5 årlige dage på sygehuset. Vi udvikler et katalog, hvor vores tilbud er standardiseret og målrettet de ønsker og behov som almen praksis har. Projektgruppen arbejder på dette med henblik på implementering i det sene efterår.
4. Den gode udskrivning – projekt der også testes med et pilotprojekt i efteråret, hvor vi går i dybden med den gode overlevering fra sygehus til almen praksis i forbindelse med patienternes udskrivelse.

8. 2020 mødeplan (5 min)

Flg. mødetidspunkter foreslås til 2020:

- Tirsdag 18. februar 12.30-14.30 Vejle Sygehus
- Torsdag 16. april kl. 13-15, Kolding Sygehus
- Tirsdag 16. juni kl. 13-15, Vejle Sygehus
- Onsdag 16. september kl. 13.00-15.00, Kolding Sygehus
- Tirsdag 10. november – fælles temadag SOF/P-SOF og ordinært SOF-møde.

Indstilling:

Det indstilles, at SOF-Lillebælt godkender 2020 mødeplanen.

Beslutning:

Mødeplanen godkendes, men der kan komme ændringer hvis P-SOF ønsker samtidige møder.

Der laves Outlook-indkaldelser med den ny deltagerkreds.

9. Evt. (5 min)

Anette Frahm orienterer som opfølgning fra forrige SOF-møde om fælles udbud af plejetilbehør:

I Region Midtjylland og blandt midtjyske kommuner er der allerede gjort erfaringer med fælles udbud på stomiområdet. De erfaringer er baggrund for, at der nu arbejdes på et fælles udbud på stomiområdet. Det er på dagsordenen i Sundhedsstrategisk Forum i Region Syddanmark næste gang den 21. november.

Dvs. der er initiativer i gang, som kan undersøges nærmere og bruge til inspiration.